**GÜMÜŞOVA NASRETTİN HOCA ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Hizmetin Adı** | **Başvuruda İstenen Belgeler** | **Hizmetin Tamamlanma Süresi**  **(En Geç)** |
| 1 | Ön Kayıt Başvurularının Alınması | 1-Başvuru formu (okuldan alınacak)  2-T.C. Kimlik numarası beyanı ( Veli - Öğrenci)  3-Kontenjan öğrencileri için ön inceleme formu | 20 DAKİKA |
| 2 | Kesin Kayıt Başvurularının Alınması | Sözleşme İmzalanması ( Ek-2)  Acil durum başvuru formu (Ek-5)  Aile hekiminden sağlık raporu | 20 DAKİKA |
| 3 | Kayıt Yenileme Başvurularının Alınması | Devam istek dilekçesi | 15 DAKİKA |
| 4 | Kayıt Silinmesi | Dilekçe | 10 DAKİKA |
| 5 | Kayıt Yaptırıp Hizmet Almadan Ayrılanların Ücret İadesinin Yapılması | Dilekçe | 3 İŞ GÜNÜ |
| 6 | Anaokulu ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1-T.C. Kimlik numarası beyanı  2-Veli dilekçesi  3-Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösterir belge | 30 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :** Gümüşova Nasrettin Hoca Anaokulu Müdürlüğü  **İkinci Müracaat Yeri :** Gümüşova İlçe Milli Eğitim M.

**İsim :** Esra BAŞTÜRK  **İsim :** Fikri ALTUNTAŞı

**Unvanı :** Okul Müdürü **Unvanı :** İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

**Adres :** Kültür Mah. 306 Sk. No:11 **Adres :** Gümüşova Hükümet Konağı Gümüşova/DÜZCE 3. Kat Mahalle Hürriyet Caddesi

**Tel/Fax :** 0 (380) 731 39 45 Gümüşova/DÜZCE

**E-posta :** [760750@meb.k12.tr](mailto:760750@meb.k12.tr) **Tel/Fax :** 0(380)7313182/

0(380) 7313637

**Web Adres** **:** <http://gumusovanasrettinhocaanaokulu.meb.k12.tr/> **E-posta :** gumusova81@meb.gov.tr